# TEST CASE ZAMĚSTNANCI

# Result

| Celkem       | 24   |
|--------------|------|
| PASS         | СС   |
| FAIL         | СС   |
| Neotestováno | cc   |
| Pokrytí      | cc % |

### Historie revizí

| Kdo           | Kdy         | Popis činnosti                  | Poznámka |
|---------------|-------------|---------------------------------|----------|
| Petr Voborník | 19.03.2005  | Pro okno 8 vytvořeno TC 1 – 18. |          |
| Petr Voborník | 20. 03.2005 | Pro okno 21 vytvořeno TC 1 – 6. |          |

# Test oken

# FormEditDetail – okno FrameWorku, reprezentované oknem "Detail zaměstnance" (viz. PrintScreen na str. 4)

*Popis obrazovky:* FormEditDetail je FrameWorkové okno, poskytující jeho objektovým potomkům veškerou obsluhu pro editaci záznamu dané databázové tabulky, současně s neomezeným počtem záznamů jiných tabulek, které jsou na tomto navázány (Master – Detail).

*Podmínky před vstupem na obrazovku:* Při vytváření tohoto okna je nezbytné předat mu tyto parametry:

- Param\_New\_Record boolean, okno je otevřeno pro zadáni nového záznamu nebo pro editaci záznamu existujícího
- Param\_EditIDs string, seznam ID záznamů oddělených čárkou, které se otevřou
- Param\_EditID integer, ID záznamu, který má být nalistován jako výchozí
- Param\_ReadOnly boolean, má-li být formulář otevřen pouze v ReadOnly režimu, neumožňujícím změnu zobrazovaných dat

#### Test správného pasivního chování prvků panelu nástrojů a statusbaru

| ID okna | TCID | Název                              | Popis   | Výsledek |
|---------|------|------------------------------------|---|----------|
| 8       | 1    | Indikátor (vlevo na<br>statusbaru) | Výchozí stav modrá (v ReadOnly je<br>vždy šedivý).<br>Při vkládání nového záznamu zelená,<br>při editaci existujícího záznamu<br>světle červená.                    |          |
| 8       | 2    | Pozice                             | Ukazatel správné aktuální pozice<br>v otevřených záznamech,<br>seřazených podle předaného<br>vstupního seznamu ID. Musí počítat i<br>se záznamy zde nově přidanými. |          |
| 8       | 3    | Ikona Nový                         | Defaultně enabled, disabluje se<br>pouze v ReadOnly režimu, či pokud<br>se právě vkládá nový záznam.  |          |

Fakulta Informatiky a Managementu

#### Studijní materiál předmětu PRI 1

| 8 | 4  | Ikona Nový z tohoto                    | Defaultně enabled, disabluje se<br>pouze v ReadOnly režimu, či pokud<br>se právě vkládá nový nebo edituje<br>existující záznam.   |  |
|---|----|--|---|--|
| 8 | 5  | Ikona Uložit                           | Defaultně disabled, enabluje se<br>ihned při modifikaci jakýchkoli dat<br>v okně.   |  |
| 8 | 6  | Ikona Uložit a nový                    | Stejné chování jako Ikona Uložit.   |  |
| 8 | 7  | Ikona Vymazat                          | Je aktivní vždy, kromě ReadOnly<br>režimu.  |  |
| 8 | 8  | Ikona Znovu načíst                     | Je aktivní vždy, vyjma případu, kdy<br>se vkládá nový záznam.   |  |
| 8 | 9  | Panel nástrojů Navigace                | Ikony jsou disable vždy při editaci či<br>vkládání záznamu nebo je-li otevřen<br>pouze jeden záznam. Levé dvě jsou<br>pak navíc disabled, je-li akutální<br>záznam zároveň prvním, pravé dvě<br>jsou disabled naopak u posledního<br>záznamu. |  |
| 8 | 10 | Ikona Přímé přepnutí na<br>jiný záznam | Po rozrolování seznamu otevřených<br>záznamů je vždy zaškrtnut pouze ten<br>aktuální.   |  |

#### Test správného aktivního chování prvků panelu nástrojů

| ID okna | TCID | Název                   | Popis  | Výsledek |
|---------|------|-------------------------|--|----------|
| 8       | 11   | Ikona Nový              | Vloží nový záznam a předvyplní<br>AutoIncrement položku na další<br>unikátní číslo (kód). Byl-li právě<br>editován jiný záznam, nejprve se<br>otevře dialog, který jej umožní uložit<br>(Ano, Ne, Zrušit).                                   |          |
| 8       | 12   | Ikona Nový z tohoto     | Vloží nový záznam a předvyplní<br>úplně všechna pole stejnými<br>hodnotami, jako měl záznam načtený<br>před vyvoláním této funkce.<br>AutoIncrement položku předvyplní na<br>novou nejvyšší unikátní hodnotu<br>v databázi.                  |          |
| 8       | 13   | Ikona Uložit            | Zkontroluje vyplnění povinných<br>položek, ověří unikátnost položek,<br>které mají být unikátní (vzhledem<br>k aktuálnímu stavu databáze) a uloží<br>editovaný záznam do databáze.   |          |
| 8       | 14   | Ikona Uložit a nový     | Provede funkci Uložit a hned poté<br>funkci Nový.  |          |
| 8       | 15   | Ikona Vymazat           | Po potvrzení dialogového okna na<br>výmaz záznamu (Ano, Ne) vymaže<br>aktuální záznam z databáze. Byl-li<br>tento nově vkládaným, pouze zruší<br>jeho editaci. Byl-li takto vymazán<br>poslední otevřený záznam, okno se<br>hned samo zavře. |          |
| 8       | 16   | Ikona Znovu načíst      | Při editaci záznamu zruší provedené<br>změny. Dále znovu načte data všech<br>otevřených záznamů z databáze.  |          |
| 8       | 17   | Panel nástrojů Navigace | Posouvání v otevřených záznamech na první, předchozí, další a poslední.  |          |

Fakulta Informatiky a Managementu

#### Studijní materiál předmětu PRI 1

| 8 | 18 | Ikona Přímé přepnutí na | Přepnutí se kliknutím na libovolný |  |
|---|----|-------------------------|------------------------------------|--|
|   |    | jiný záznam             | záznam v seznamu (jsou zde         |  |
|   |    |                         | vypsány pouze jejich kódy).        |  |

#### Detail zaměstnance

*Popis obrazovky:* Objektový potomek FrameWorkového okna FormEditDetil. Umožňuje editaci zaměstnanců firmy, nastavení jejich příslušností do skupin (skupiny z hlediska oprávnění) a přímého nastavení oprávnění libovolné akce, libovolného okna kterémukoli zaměstnanci (v administračním režimu).

Podmínky před vstupem na obrazovku: viz. okno FormEditDetail.

| ID okna | TCID | Název             | Popis  | Výsledek |
|---------|------|-------------------|--|----------|
| 21      | 1    | Záložky           | Přepínání záložek pomocí kláves<br>Ctrl+PageUp (rep. PageDown),<br>v nekonečném cyklu.   |          |
| 21      | 2    | Přepínání položek | Posouvání se po položkách nejen pomocí<br>kláves Tab, ale i pomocí klávesy Enter. Se<br>současným stiskem klávesy Shift, posouvat<br>pozpátku. Aktuální položka je vysvícena<br>zeleně.  |          |
| 21      | 3    | Klávesové zkratky | Při stisku klávesy Alt a písmene, které je u<br>popisu položky podtrženo, musí focus přejít<br>na tuto položku – otestovat pro všechna<br>podtržená písmena.   |          |
| 21      | 4    | Rodné číslo       | Při opuštění této položky se dopočítá datum<br>narození a nastaví pohlaví zaměstnance,<br>dle hodnoty rodného čísla. Není-li tato<br>validní, oznámí tuto skutečnost uživateli<br>dialogové okno (OK, Zrušit). Lomítko se<br>doplňuje samo automaticky.  |          |
| 21      | 5    | PSČ               | Po zahájení psaní se otevře LookUpGrid<br>pod položkou (s PSČ, názvem města a<br>státem), z něhož je možné přímo vybrat<br>požadovanou hodnotu. Zároveň se sama<br>dopisuje psaná hodnota na první<br>nalezenou, jejíž začátek odpovídá již<br>napsanému. Jinou hodnotu, než tu, která je<br>v seznamu nelze zadat. Výchozí seřazení<br>seznamu je dle státu a názvu města.<br>Klávesy Ctrl+1, 2 a 3 umožňují změnit<br>výběr psané hodnoty na jiný sloupec gridu.<br>Klávesa F5 nebo button vpravo otevře grid,<br>kde lze seznam upravit a klávesou Enter<br>přímo vybrat hledaný záznam.<br>Po změně hodnoty PSČ se změní i Město<br>(pod) a stát (vpravo). |          |
| 21      | 6    | Telefon           | Umožní zadat pouze telefonní číslo<br>v mezinárodním formátu. Jiné znaky než<br>jsou čísla, se dopisují automaticky samy,<br>když na ně přijde řada.   |          |

| 🕏 Detail zaměstnance - Kód: 015 📃 🗖 🔀           |                                     |  |  |  |
|---|-------------------------------------|--|--|--|
| Editace Navigace Zobrazit Okno                  |                                     |  |  |  |
| i 🗟 🕼 📕 📕 😭 💽 🔇 🔇                               | 🔁 • 🔿 🔘 💂                           |  |  |  |
| Hlavní Příslušnost do skupin Oprávnění u        | uživatele Poznámka                  |  |  |  |
| Přihlášení do programu                          | ~ Data                              |  |  |  |
| <u>K</u> ód: 015 🛟                              | Rod <u>n</u> é číslo: 820226/1234   |  |  |  |
| Login: vobornikp                                | Datum narození: 26.2.1982 💌         |  |  |  |
| Heslo:  | Pohlaví: 💿 Muž 🔿 Žena               |  |  |  |
| - Jméno   | Datum nastoupení: 24.9.2001 🗨       |  |  |  |
| Titul před jménem:                              | Adresa                              |  |  |  |
| Jméno: Petr                                     | Adresa: Doly 62                     |  |  |  |
| 2. jmén <u>o</u> :                              | P <u>s</u> č: 51801 💌 🚥 CZ          |  |  |  |
| <u>P</u> říjmení: Voborník                      | Město: Dobruška 1                   |  |  |  |
| Titul za jmén <u>e</u> m:                       | <u>T</u> elefon: +420 (603) 332 067 |  |  |  |
| Umístění  |                                     |  |  |  |
| Expedice Sklad Výroba Skaldníci Rozvoz Zástupce |                                     |  |  |  |
|   |                                     |  |  |  |
| Pozice: 5 / 7                                   |                                     |  |  |  |